

REGULAMIN HOTELU

§ 1

1. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających na terenie Hotelu.
2. Pokój/domek wynajmowany jest na okres doby hotelowej, która rozpoczyna się o godz. 15:00 i kończy się o godz. 12:00 dnia następnego (w sezonie A – tj. w lipcu i w sierpniu - w każdą sobotę o godz. 11:00).
3. W przypadku braku określenia przez Gościa długości pobytu, przyjmuje się, że pokój/domek został wynajęty na jedną dobę hotelową.
4. Życzenie przedłużenia pobytu, Gość zgłasza w Recepcji do godz. 10:00 w dniu, w którym upływa termin pobytu. Hotel zobowiązuje się zrealizować zgłoszenie w miarę posiadanych wolnych miejsc.
5. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości świadczonych usług i/lub ewentualnych usterek technicznych Gość ma prawo do niezwłoczne zgłaszanie ich w recepcji Hotelu, co umożliwi Dyrekcji Hotelu podjęcie odpowiedniej reakcji.

§ 2

1. Po dokonaniu rezerwacji i jej opłaceniu (wpłata przedpłaty lub całości kwoty) otrzymuje ona status gwarantowanej, co oznacza, że Hotel nie udostępnia do sprzedaży pokoi objętych rezerwacją gwarantowaną. Anulowanie rezerwacji pociąga za sobą przepadek wpłaconej kwoty (jeśli jest to zadek) lub zaliczeniu na poczet poniesionej szkody w wypadku gdy była to zaliczka lub zapłata z góry, chyba że w warunkach umowy zawarto w tej kwestii inne uzgodnienia.
2. Gość powinien dokonać rejestracji pobytu w Recepcji na podstawie dokumentu ze zdjęciem (np. dowód osobisty, paszport, prawo jazdy).
3. Należność pobierana jest:
 - a. za wynajem pokoju gotówką lub kartą płatniczą z góry za cały pobyt,
 - b. za usługi pozostałe należność regulowana jest przy wyjeździe gotówką lub kartą płatniczą.
4. Faktury mogą być wystawiane na prośbę Gościa, pod warunkiem zgłoszenia tego faktu najpóźniej w chwili meldowania się w recepcji.

§ 3

1. Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas wcześniejszego pobytu nie uiścił należnych opłat lub rażąco naruszył Regulamin hotelowy, wyrządził hotelowi szkodę, naruszył jego dobra osobiste lub nie stosuje się do poleceń personelu.
2. Osoby odwiedzające Gościa powinny opuścić Hotel przed godziną 22:00.
3. Przebywanie na terenie Hotelu (z wyłączeniem restauracji) osób odwiedzających Gości po godzinie 22:00 jest jednoznaczne z uznaniem zgody Gościa na obciążenie go dodatkową opłatą za dostawkę zgodnie z cennikiem hotelowym.
4. Gość nie może przekazywać pokoju/domku innym osobom, nawet jeżeli nie upłynął okres, za który uiścił należną opłatę za pobyt.

5. W Hotelu w godzinach od 22:00 do 07:00 obowiązuje cisza nocna. W przypadku jej zakłócenia, Hotel ma prawo podjąć interwencję, a nawet odmówić dalszego świadczenia usług. W razie naruszenia przez Gości spokoju i/lub jego zachowania godzącego w prawa Hotelu i osób trzecich (wywoływanie incydentów porządkowych i obyczajowych) Hotel ma prawo do wyproszenia Gościa z terenu Hotelu, zaś w takiej sytuacji wynagrodzenie za czas niewykorzystany zaliczane zostanie na poczet odszkodowania, w tym w szczególności wynikającego z utraty przez Hotel dobrego imienia i renomy. Ponadto w przypadku zgłoszenia przez innego gościa hotelowego roszczeń związanych zakłócenia spokoju na terenie obiektu Hotel ma prawo tzw. regresu w stosunku do gościa który spokój naruszył.
6. Za nieprzestrzeganie zakazu palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych na terenie obiektu Hotel ma prawo zażądać opłaty w wysokości 300,- (trzysta) złotych.
7. Dzieci na terenie Hotelu nie mogą pozostawać bez opieki dorosłych.

§ 4

1. Na terenie Hotelu dopuszcza się obecność psów i/lub innych zwierząt po uprzednim uzgodnieniu z recepcją i po uiszczeniu należnej z tego tytułu opłaty.
2. Właściciel psa zobowiązany jest do prowadzenia go na uwięzi na terenie Hotelu i na zewnątrz oraz usuwania wszelkich nieczystości pozostawionych przez psa.
3. Właściciel psa odpowiada materialnie za wszelkie szkody wyrządzone przez psa i/lub inne zwierzę.
4. Właściciel psa zobowiązany jest do dopilnowania, aby jego pies nie zachowywał się głośno w pomieszczeniach Hotelu, jak również by nie zakłócał wypoczynku Gości.
5. Obowiązuje zakaz wprowadzania psów i/lub innych zwierząt do restauracji hotelowej.

§ 5

1. Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia oraz urządzeń technicznych Hotelu, powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających osób. Hotel ma prawo obciążyć Gościa kosztami związanymi z naprawieniem szkód powstałych na terenie obiektu.
2. Po zakończeniu pobytu pokój/domek powinien być zwrócony w takim samym stanie jak przy jego wydaniu z zastrzeżeniem normalnej eksploatacji.
3. Jeżeli Gość podczas swojego pobytu nie zgłosi braków lub uszkodzeń w pokoju lub domku to po wyjeździe Gościa z Hotelu, w przypadku komisyjnego stwierdzenia braku lub uszkodzenia jakiegokolwiek elementu wyposażenia pokoju/domku Hotel ma prawo obciążyć Gościa kosztami naprawy lub doposażenia. W celu uniknięcia powyższej sytuacji Gość przed wyjazdem powinien odpowiednio wcześniej zgłosić oddanie pokoju w recepcji, która wskaże osobę uprawnioną do dokonania oględzin celem stwierdzenia stanu pokoju.
4. Gość zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych. Zabronione jest używanie urządzeń elektrycznych, nie stanowiących wyposażenia pokoju hotelowego, w szczególności: grzałek, żelazek elektrycznych, suszarek itp.
5. Każdorazowo opuszczając pokój/domek, Gość zobowiązany jest do zamknięcia drzwi i pozostawienia klucza w recepcji. Gość hotelowy nie może przekazywać kluczy osobom trzecim.

6. Za zagubienie systemowego klucza od pokoju/domku Hotel ma prawo obciążyć Gościa opłatą w wysokości 200,- (dwustu) złotych.

§ 6

1. Parking przy Hotelu jest niestrzeżony i Hotel nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy parkujące przy Hotelu oraz mienie w nim się znajdujące.
2. Hotel odpowiada za przedmioty wartościowe, pieniądze, papiery wartościowe wyłącznie w przypadku złożenia ich w depozycie hotelowym. Wartość depozytu nie może przekroczyć 5.000,-(pięciu tysięcy) złotych.
3. Hotel zobowiązuje się do przechowywania przedmiotów pozostawionych przez Gości do 30 dni od dnia wymeldowania. W przypadku otrzymania polecenia, ww. przedmioty zostaną odesłane Poczta Polska lub przesyłką kurierską na adres wskazany przez Gościa, na jego koszt.

